

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO****Istituto Comprensivo Statale "Via Napoli"****Via Omero, 4 – 71010 Lesina (FG)**

e. mail: FGIC82500C@istruzione.it - Posta certificata: FGIC82500C@pec.istruzione.it - Fax: 0882.707483
 Tel. 0882.707485 (Dirigente Scolastico) – 0882.707486 (Docente 1° Coll.) - 0882.707481 (DSGA) – 0882.707480 (URP)

CIRCOLARE N. 111

Ai Docenti della Scuola Secondaria di I grado

Ai Responsabili di plesso

Loro sedi

Al DSGA

Sede

Al sito web

Oggetto: Convocazione Consigli di classe Scuola Secondaria di I grado. Scrutini II quadrimestre a.s. 2024/2025.

Si comunica alle SS.LL. che i Consigli di classe sono convocati, con la sola componente docenti, presso la sede centrale, per gli adempimenti relativi allo scrutinio del II quadrimestre come da calendario che segue:

Lesina	8.30	9.30	10.30	11.30	12.30	13.30	14.30	15.30	16.30	17.30
06/06/2025								3^A	3^B	
09/06/2025	1^B	2^B	1^A	2^A						
Poggio Imperiale										
06/06/2025							3^A			
09/06/2025					1^A	2^A				

All'o.d.g.:

1. Valutazione e operazioni di scrutinio II quadrimestre a.s. 2024/2025;
2. Relazione finale del Consiglio di classe;
3. Compilazione Certificato delle competenze (classi terze).

Si ricorda che il Consiglio di classe riunito per lo scrutinio finale è un organo collegiale giudicante perfetto che esige la presenza di tutti i suoi componenti per la validità delle deliberazioni da assumere e deve quindi operare con la partecipazione di tutti i suoi componenti.

Per l'occasione si richiama la responsabile attenzione degli insegnanti sui seguenti adempimenti di fine anno scolastico:

- 1) Ogni docente compila il Registro Elettronico con le proposte di voto;
- 2) Il docente Coordinatore inserisce la proposta di voto di Educazione civica;
- 3) Ogni docente redige i programmi svolti e la relazione finale sull'andamento della classe dal punto di vista didattico e comportamentale. Per gli alunni con disabilità i docenti di sostegno redigeranno una relazione sulle attività svolte nelle classi con riferimento al PEI e su eventuali progetti attuati. Solo per le classi terze si trascriveranno anche le tematiche trattate nelle progettazioni. Le relazioni disciplinari, in duplice copia per le classi terze, devono essere datate e firmate dagli interessati; i programmi svolti, in duplice copia per le classi terze, oltre che dai docenti devono essere firmati anche da almeno tre alunni della classe. Le relazioni e i programmi devono essere consegnati al Coordinatore della classe prima della seduta dello scrutinio finale.
- 4) Il docente Coordinatore di classe, prima della seduta dello scrutinio, redigerà in duplice copia la relazione didattica conclusiva del lavoro scolastico con riferimento ai vari aspetti della progettazione curriculare nella quale saranno evidenziati:
 - l'analisi della situazione di partenza degli alunni (abilità e competenze in ingresso, livelli d'integrazione, partecipazione e interesse...)
 - modalità di progettazione (Uda, attività sportive, visite guidate e viaggi d'istruzione, progetti, PNRR, partecipazione ad eventi...)
 - risultati raggiunti (abilità e competenze, livelli d'integrazione, partecipazione e interesse...)
 - inclusione e livelli di apprendimento degli alunni con disabilità.

Al termine dei lavori ogni docente consegnerà tutti gli elaborati, lavori svolti dagli alunni e il materiale scolastico in suo possesso. Tutti i docenti sono invitati a compilare e trasmettere in segreteria via e-mail alla casella di posta dell'Istituto fgic82500c@istruzione.it la richiesta ferie.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.^{ssa} Incoronata G. Di Tullio)
Firma autografa sostituita
a mezzo stampa ex art. 3 comma.2, D.Lgs 39/93